

Lublin. 01.01.2022

## Regulamin - Zasady organizacji testów we współpracy z ACEM Centrum Symulacji Medycznej

Poniżej przedstawiamy zasady organizacji egzaminów testowych we współpracy z ACEM Centrum Symulacji Medycznej.

### 1. Postanowienia ogólne:

- 1.1 Jednostka przeprowadzająca egzamin jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz z procedurą rejestracji – punkt 2 regulaminu.
- 1.2 Jednostka przeprowadzająca egzamin jest zobowiązana do rejestracji na stronie internetowej <https://e-csm.umlub.pl/ce/index.php> (system „Egzaminy ACEM – Rejestracja”) oraz przesłania drogą elektroniczną podpisanego formularza rejestracji (generowany automatycznie po zarejestrowaniu egzaminu) wraz z listą studentów dopuszczonych do egzaminu nie później niż na 14 dni przed datą planowanego egzaminu, na adres: [acem@umlub.pl](mailto:acem@umlub.pl) lub w systemie „Egzaminy ACEM – Rejestracja” w opcji przesyłania plików. Forma papierowa formularza nie będzie przyjmowana.
- 1.3 Czas rozpoczęcia egzaminu POWINIEN oscylować pomiędzy godziną 7:00 a godziną 18:00 od poniedziałku do piątku (w dni robocze).
- 1.4 Egzaminy przeprowadzane na TABLETACH możemy realizować JEDYNIEM w auli Centrum Symulacji Medycznej. W tym celu konieczna jest wcześniejsza rezerwacja auli przez jednostkę przeprowadzającą egzamin.
- 1.5 Jednostka przeprowadzająca egzamin na komputerach odpowiedzialna jest za wcześniejszą rezerwację sal komputerowych w CSM.
- 1.6 Zgoda na egzamin NIE jest równoznaczna z dostępnością auli CSM lub innych sal.
- 1.7 Rejestracja egzaminu w systemie NIE jest równoznaczna ze zgodą na jego przeprowadzenie. Potwierdzenie możliwości przeprowadzenia egzaminu w podanej dacie, godzinie oraz warunkach zostanie wpisane w dziale „Status Egzaminu” na stronie głównej wymienionej w punkcie 2 regulaminu.
- 1.8 Jednostka przeprowadzająca egzamin odpowiada za merytoryczną oraz organizacyjną część egzaminu, w tym: treść pytań, składnię, prawidłowe odpowiedzi, ustawienia techniczne dotyczące egzaminu na platformach ACEM lub e-learning (Moodle), zapewnienie odpowiedniej ilości osób do pilnowania egzaminu, logistykę – przygotowanie listy obecności, losowanie miejsc, wpuszczanie i wypuszczanie studentów z zarezerwowanych pomieszczeń.
- 1.9 Wyniki egzaminu udostępniane będą przez jednostkę przeprowadzającą egzamin w wersji elektronicznej po zalogowaniu na stronie internetowej <https://e-learning.umlub.pl/moodle/> lub <https://e-csm.umlub.pl/acem/index.php>. Do jednostki przeprowadzającej egzamin studenci powinni zgłaszać się również w celu weryfikacji swoich prac.

### 2. Procedura rejestracji:

- 2.1 W pierwszej kolejności należy dokonać rejestracji egzaminu wypełniając formularz na stronie internetowej podanej w punkcie 1.2 regulaminu. Po udanej próbie zostaną nadane: „Login dostępu” oraz „Token dostępu” – należy je zapamiętać. Dane dostępowe, informacje o zmianach statusu oraz informacje o nowych wiadomościach dodawanych wewnątrz systemu dotyczących zarejestrowanego egzaminu będą przesyłane drogą mailową na podany podczas rejestracji prawidłowy adres e-mail, należący do domeny @umlub.pl.
- 2.2 Po rejestracji możliwa będzie weryfikacja statusu egzaminu w dziale „Status egzaminu” na stronie głównej wymienionej w punkcie 2 regulaminu oraz modyfikacja danych wprowadzonych do formularza. W tym celu należy zalogować się używając „Loginu dostępu” oraz „Tokenu dostępu” – oba nadane podczas rejestracji.
- 2.3 Po zalogowaniu w dziale „Status egzaminu” należy wygenerować formularz rejestracji (górną część ekranu) oraz dokonać weryfikacji wszelkich wprowadzonych danych.
- 2.4 Wygenerowany i podpisany formularz rejestracji wraz z listą studentów dopuszczonych do egzaminu dostarczamy do ACEM Centrum Symulacji Medycznej jedynie w formie elektronicznej wysyłając na adres: [acem@umlub.pl](mailto:acem@umlub.pl) lub w systemie rezerwacji „Egzaminy ACEM – Rejestracja” w opcji przesyłania plików.
- 2.5 Wszelkie uwagi jak i ustalenia po rejestracji należy wpisywać w części „Adnotacje” po zalogowaniu się do działu „Status egzaminu”.
- 2.6 W przypadku zagubienia „Loginu dostępu” lub „Tokenu dostępu” proszę o kontakt z ACEM Centrum Symulacji Medycznej w celu wygenerowania nowych danych.
- 2.7 Jednostka przeprowadzająca egzamin będzie informowana o postępie prac nad zarejestrowanym egzaminem poprzez dział „Status egzaminu” znajdujący się na stronie internetowej podanej w punkcie 2.

### 3. Postanowienia końcowe:

- 3.1 W przypadku niedopełnienia wymienionych w regulaminie terminów i procedur ACEM Centrum Symulacji Medycznej zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania zarejestrowanego egzaminu. ACEM Centrum Symulacji Medycznej zastrzega sobie również prawo do odmowy wykonania zarejestrowanego egzaminu w przypadku innych wcześniej już zarejestrowanych egzaminów lub w przypadku braku wystarczającej ilości sprzętu lub wewnętrznych zasobów ludzkich.
- 3.2 Jednostka przeprowadzająca egzamin odpowiedzialna jest za użyty w celach egzaminacyjnych sprzęt oraz za zachowanie czystości w zarezerwowanych salach. Bezpośrednio po zakończonym egzaminie jednostka przeprowadzająca egzamin zobowiązana jest do wyłączenia komputerów i odpowiedniego zamknięcia sali.
- 3.3 Uzupełnieniem niniejszego regulaminu dotyczącym egzaminów flagowych (testowych) na platformie ACEM (<https://e-csm.umlub.pl/acem/index.php>) jest regulamin znajdujący się na stronie internetowej <https://e-csm.umlub.pl/acem/info/index.php?lang=pl&page=1> oraz regulamin Centrum Symulacji Medycznej w UM Lublinie.
- 3.4 Wszelkie pozostałe sprawy podlegają indywidualnym ustaleniom między ACEM Centrum Symulacji Medycznej, a jednostką przeprowadzającą egzamin.

Koniec regulaminu.